



Formazione

Corso Responsabile Conservazione

Molte imprese e pubbliche amministrazioni hanno attivato un nuovo processo di conservazione. Nell'ottica di un miglioramento continuo, Ifin Sistemi propone un corso interamente dedicato alla figura del responsabile della conservazione. Il corso propone un'attività formativa relativamente alle nuove esigenze gestionali dei flussi documentali sottoposti ad un nuovo processo di conservazione.

Destinatari: soggetti che rivestiranno il ruolo di Responsabile o Delegato della Conservazione all'interno di imprese o pubbliche amministrazioni.

Argomenti trattati

Figura del Responsabile della conservazione;
Competenze e conoscenze del Responsabile della conservazione;
Compiti del Responsabile della conservazione;
Organizzazione e definizione delle attività nell'ambito del sistema di conservazione digitale;
Strategie di sourcing e affidamento ad un conservatore accreditato;
Circolare 10 aprile 2014, n.65 Modalità per l'accreditamento e la vigilanza sui soggetti pubblici e privati che svolgono attività di conservazione dei documenti informatici;
Manuale di conservazione;
Affidamento di servizi.

Normativa di riferimento

DPR 445/2000, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
DLgs 22 gennaio 2004, n.42, Codice dei beni culturali e del paesaggio;
Delibera CNIPA 19 febbraio 2004, n.11;
DLgs 7 marzo 2005, n.82 e successive modifiche, Codice dell'amministrazione digitale;
DPCM 22 febbraio 2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali;
DPCM 3 dicembre 2013, Regole tecniche in materia di sistema di conservazione degli archivi digitali;
DPCM 3 dicembre 2013, Regole tecniche per il protocollo informatico;
DPCM 13 novembre 2014 Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni.

Materiale

Materiale didattico
Verbale dell'attività svolta in aula
Attestati di partecipazione